

Jahreshauptversammlung 2018
Förderverein der Grundschule im Kirchsteigfeld
- Protokoll -

14. November 2018
19:00 Uhr – 20:00 Uhr

0. Feststellung von Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

- Die Jahreshauptversammlung wurde ordnungsgemäß anberaumt
- Die Anwesenheit wurde per Liste festgestellt (siehe Anlage)
- mit 11 anwesenden Mitgliedern wird die Beschlussfähigkeit festgestellt
- mit 45 Mitgliedern hat der FV derzeit so viele Mitglieder wie schon lange nicht mehr (5 Austritte, 19 Eintritte seit letzter Hauptversammlung)

1. Zusammenfassung der FV-Aktivitäten des letzten Schuljahres

- 1. Dez. Tag der offenen Tür:
 - Gestecke basteln wie die Jahr zuvor
 - Tombola mit dem Glücksrad probiert → kam gut an
- 2. Feb. Faschingsparty:
 - 113 Besucher
 - Annett Hagemann kümmerte sich diesmal um kleine Preise
 - 60€ Mehreinnahmen als Ausgaben
- 19. Feb. Vorstandstreffen
 - aktuelle Themen besprochen, u.a. die Frage nach neuem Kassenwart, da Diana Grabo aus gesundheitlichen Gründen nicht mehr zur Verfügung stand
 - Sven Schicktanz übernimmt kommissarisch u. Gina Koberstein zieht zukünftige Übernahme der Aufgabe in Erwägung
- 18. Apr. Stammtisch
 - u.a. mit dem Thema Anschaffung von Herden für die Schulküche
- 4. Mai Putztag:
 - Übernahme Verpflegung der Helfer, was vor allem von den helfenden Schülern gut angenommen wurde
 - kleine „Dankesurkunden für die Putzengel“ erstellt
- Mai Anschaffung Herde und dazugehörige Schränke
 - Gina Koberstein verhandelte zusammen mit Herrn Pätzold bei Porta ein Angebot mit 20% Rabatt
 - Vorstand beschließt kurzfristig die Anschaffung, um den Nachlass noch zu erhalten.
 - seit Anfang des Schuljahres stehen die neuen Herde bereit
- Ende Mai Getränkestand bei Sportfest
 - wegen Hitze Ausfall → an sich aber gute Aktion für das kommende Sportfest
- 11. Jun Mitgliedertreffen
 - diesmal in der Schule, um evtl. auch wieder mehr Lehrermitglieder anzusprechen
- 4. Jul Schülerdisko
 - mit 111 Schüler gut besucht
 - zus. Diskobeleuchtung als kostenlose Unterstützung von der Tanzschule Linksfüßer

- 5. Sep. Werbung in den Flex-Klassen
 - Annett Hagemann, Gina Koberstein und Ingo Fischer Werbung mit neuem Flyer
 - viele Beitrittserklärungen seitdem
- 28. Sept. Grillabend
 - wg. Unwetter verschoben → von daher etwas weniger als zuvor angemeldete Besucher (200), aber immer noch verhältnismäßig gut besucht
 - Stockbrot am Lagerfeuer kam gut an (fast so viele Stockbrote wie Würstchen verkauft)
- Spendengelder vom REWE-Pfandautomat
 - Seit Anfang Oktober bis Ende des Jahres gehen, dank der Bemühungen von Stefanie Freynik, die Spendengelder aus dem Pfandautomaten bei REWE an den FV

2. Überblick der Finanzsituation des FV (Budget/ Ausgaben/ Einnahmen)

Sven Schicktanz (kommissarischer Kassenwart) informiert über die finanzielle Situation des FV:

- Guthaben von 1636 € auf dem Vereinskonto
- Größter Kostenfaktor im letzten Schuljahr war die Investition in die Schulküche
- Einnahmen:
 - 709 € Durch Spenden und Mitgliederbeiträge im Kalenderjahr
 - 830 € erhielt Schule aus Energieeinsparprogramm
 - Mehreinnahmen aus Diskos, Grillabend, Tag der offenen Tür

Frau Klewitz erläutert das Konzept des Energieeinsparprogramm (EEP)

- Konzept des EEP wurde umgestellt, so dass nun für eine Vielzahl von Einzelmaßnahmen und Aktivitäten Punkte vergeben werden
- In einem umfangreichen Maßnahmenkatalog ist aufgeführt, für welche Maßnahmen es Punkte gibt
- Entsprechend Punktzahl wird abschließend eine Geldprämie auf FV-Konto überwiesen
- ca. 1000 € werden aus dem EEP in diesem Jahr erwartet
- Herr Arndt ist bzgl. EEP der Ansprechpartner

3. Entlastung des bisherigen Kassenwartes und Neuwahl des Kassenwartes

- Wegen gesundheitlicher Gründe hat Frau Diana Grobo das Amt der Kassenwartin niedergelegt. Es wurde die letzten Monate kommissarisch von Herrn Schicktanz übernommen, der diese Amt nun ordnungsgemäß übergibt.
- Bereits Letzte Woche fand eine Kassenprüfung durch Frau Gina Koberstein und Annet Hagemann statt → Schriftliche Bestätigung der Kassenprüfung in der Anlage
- Der kommissarische Kassenwart Herr Schicktanz wird ohne Vorbehalte entlastet.
- Frau Gina Koberstein wird einstimmig zur neuen Kassenwartin gewählt und übernimmt das Amt der Kassenwartin

4. Ausblick auf die im Schuljahr noch angedachten Aktivitäten

- Frau Klewitz erbittet Hilfe von Förderverein und Eltern zur Realisierung von einfachen Renovierungsarbeiten in Schulfluren im Sockelbereich im unteren und oberen Stockwerk
 - möglichst Freitag, damit Farbe über das Wochenende trocknen kann
 - FV würde Eltern informieren und die Bezahlung der Farbe übernehmen
- 30. Nov Gestecke basteln/ Tombola am Tag der offenen Tür
- 01. Feb Faschingsparty
- Die Versammlung spricht sich für die Organisation eines Spendenlaufs im Frühjahr aus.
 - Ziel Finanzierung der vom Sportlehrerteam angefragten Musikanlage
 - konkretere Absprachen mit dem Fachbereich Sport geplant
- 03. Mai Unterstützung Putztag (Verpflegungsstand)
- 03. Jun Getränkestand Sportfest
- 07. Jun Schülerdisko

- 03. Aug Sektempfang bei der Einschulung im nächsten Schuljahr
- 06. Sep Grillabend
- Werbeaktion bei der ersten Elternversammlung der Flex-Klassen

5. Sonstiges

- Flyer soll weiter optimiert werden und Werbung im Zuge von Elternversammlungen erfolgen
- Pflege der Webseite
 - Überarbeitung und Aktualisierung auch weiterhin notwendig
 - Internetauftritt aktuell halten → Andreas Vieweg
- Datenschutzbestimmung DSGVO
 - Die Rechtsgrundlage personenbezogene Daten intern zu speichern und zu verarbeiten ist mit der Mitgliedserklärung gegeben
 - Mitglieder müssen über Datenverarbeitungsvorgänge informiert werden (welche Daten, für welchen Zweck über welchen Zeitraum) → Info an Mitglieder über Rundmail
 - Personenbezogene Daten dürfen nicht an Dritte weitergegeben werden (nur Vorstand hat auf Mitgliederdaten Zugriff)
 - die Personen haben ein Recht auf Löschung der Daten
 - Datenschutzbeauftragter erst erforderlich, wenn mehr als 10 Personen die persönliche Daten automatisch verarbeiten
 - Grundsätzlich werden keine Mitgliederdaten und Fotos nur mit Zustimmung der Abgebildeten veröffentlicht
 - Offene Baustelle: Informationsdisclaimer für Mitglieder

6. Wortmeldungen der Mitglieder

- Zugriffsrechte auf Vereinskonto für die neuen Vorstandsmitglieder aktualisieren
→ Informationseinholung hierzu
- Die neue Küche wird auf vielfachen Wunsch besichtigt

Prüfung der Buchführung von
Förderverein der Grundschule 56 Potsdam e.V.
für den Zeitraum Januar bis September 2018

Die Überprüfung der Buchführung erfolgte für den Zeitraum 01.01. – 30.09.2018 durch

Gina Koberstein

Annett Hagemann-Rentzsch

Vorgelegen haben sämtliche Bankbelege für den genannten Zeitraum, das Kassenbuch sowie die dazugehörigen Bankbelege.

Die Unterlagen wurden für den Prüfungszeitraum durch den Kassenwart Sven Schicktanz geführt.

Die Führung der Bank- und Kassenunterlagen ist übersichtlich und nachvollziehbar. Alle Belege sind nummeriert und der entsprechenden Bank- bzw. Kassenbuchung zugeordnet.

Die einzelnen Einnahmen und Ausgaben wurden in der richtigen Höhe in der zusammenfassenden Aufstellung erfasst.

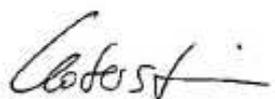
Zusätzlich wurde eine Aufteilung nach verschiedenen Kriterien vorgenommen. Die Einnahmen wurden z.B. nach Mitgliedsbeiträgen und Spenden unterschieden. Bei den Ausgaben erfolgte eine Unterteilung nach verschiedenen Anschaffungen zur Unterstützung der Schule.

Die von dem Kassenwart angegebenen Anfangs- und Endsalden stimmen mit den vorgelegten Belegen überein.

Abschließend ist festzustellen, dass die Führung der Bank- und Kassenunterlagen des Fördervereins der Grundschule 56 Potsdam e.V. sachlich und rechnerisch richtig ist.

Wir empfehlen der Hauptversammlung, den Finanzbericht zu bestätigen und den Kassenwart zu entlasten.

Potsdam, den 07.11.2018



Gina Koberstein



Annett Hagemann-Rentzsch